

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác thu tiền sử dụng đất từ chuyển mục đích sử dụng đất, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu vào giao đất xen kẽ cho các hộ gia đình, cá nhân trên địa bàn xã Bằng Cả.

Thực hiện Thông báo số 1290-TB/TU ngày 25/07/2024 của Thành ủy Hạ Long về Thông báo kết luận của Ban Thường vụ Thành ủy tại hội nghị ngày 24/7/2024; Văn bản số 6154/UBND-TNMT ngày 31/7/2024 của UBND Thành phố về việc triển khai thu tiền sử dụng đất trong hộ gia đình, cá nhân các tháng cuối năm 2024;

Thực hiện Quyết định số 99/QĐ-ĐU ngày 02/8/2024 của Đảng ủy xã Bằng Cả về thành lập BCĐ rà soát các quỹ đất, nhu cầu sử dụng đất của các tổ chức, hộ gia đình trên địa bàn xã Bằng Cả; Để phấn đấu hoàn thành đạt mức cao nhất chỉ tiêu thu tiền sử dụng đất trong hộ gia đình, cá nhân các tháng cuối năm 2024 theo kế hoạch đề ra;

Ủy ban nhân dân xã Bằng Cả xây dựng kế hoạch thực hiện công tác thu tiền sử dụng đất từ chuyển mục đích sử dụng đất, cấp giấy CNQSD đất lần đầu và giao đất xen kẽ cho các hộ gia đình, cá nhân trên địa bàn xã, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Phấn đấu hoàn thành đạt mức cao nhất dự toán thu tiền sử dụng đất, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, giao đất xen kẽ năm 2024, góp phần thực hiện thắng lợi kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán thu ngân sách nhà nước năm 2024.

- Nâng cao hiệu quả công tác quản lý nhà nước về đất đai, xây dựng, tăng thu ngân sách nhà nước, giải quyết thủ tục hành chính, tháo gỡ, khắc phục những tồn tại, vi phạm trong sử dụng đất, xây dựng công trình, phục vụ nhu cầu liên quan đến đất đai của nhân dân trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu:

- Đảm bảo công bằng, minh bạch chặt chẽ, hiệu quả trong công tác quản lý đất đai, đảm bảo thu đúng, thu đủ, thu triệt để các khoản thu để thu ngân sách theo quy định.

- Việc rà soát, hướng dẫn cá nhân trên địa bàn xã thực hiện đúng quy trình, quy định của pháp luật hiện hành về đất đai, làm cơ sở thu tiền sử dụng đất, thủ tục cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu, chuyển mục đích sử dụng đất trên địa bàn xã.

- Quá trình giải quyết hồ sơ phải bảo đảm công khai, minh bạch, có sự phối hợp, giám sát chặt chẽ của cấp ủy, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội các cấp từ xã đến thôn và nhân dân trên địa bàn xã.

II. KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI

1. Thời gian thực hiện :

Thời gian thực hiện kế hoạch từ tháng 08/2024 đến hết tháng 12/2024.
Lịch trình cụ thể:

* **Tháng 8 đến 05/9/2024:** Từ 20/8 đến 30/8 phối hợp với ngành thuế rà soát, đơn đốc hoàn thành các trường hợp nợ tiền thuế sử dụng đất từ các năm 2021 đến nay (bộ phận kế toán xã). Rà soát các hồ sơ chuyên mục đích sử dụng đất, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng và giao đất xen kẽ theo đăng ký từ đầu năm. Lập danh sách cụ thể các trường hợp đủ điều kiện (bộ phận địa chính thực hiện).

- Ngày 04/9/2024 họp tuyên truyền hướng dẫn tại Thôn 1 (buổi sáng từ 09 h đến 11h tại Nhà văn hoá Thôn 1).

- Ngày 04/9/2024 họp tuyên truyền hướng dẫn tại Thôn 2 (buổi chiều từ 14 h đến 16h tại Nhà văn hoá Thôn 2).

- Ngày 06/9/2024 họp tuyên truyền hướng dẫn tại Thôn 3 (buổi sáng từ 09 h đến 11h tại Nhà văn hoá Thôn 3).

* **Từ ngày 06 đến 30/9 2024:** Phối hợp với phòng Tài nguyên và Môi trường Thành phố hướng dẫn các hộ dân và cá nhân hoàn thiện và nộp hồ sơ cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho tất cả các thửa đất ở có đủ điều kiện, đất chuyển đổi mục đích sử dụng đất từ đất nông nghiệp sang đất ở, giao đất ở xen kẽ của các hộ gia đình, cá nhân, xét giao đất tái định cư, xin giao đất tái định cư (địa điểm tại Bộ phận địa chính UBND xã Bằng Cả) sau đó gửi hồ sơ lên Phòng Tài nguyên & Môi trường thẩm định, thụ lý giải quyết.

* **Tháng 10/2024:** Phối hợp các đơn vị liên quan như phòng Tài nguyên và Môi trường Thành, Đội kiểm tra trật tự đô thị và môi trường Thành phố giải quyết các vướng mắc, bổ sung và hoàn thiện hồ sơ.

* **Tháng 11/2024:** Trả kết quả cho các hộ dân, đơn đốc tiền sử dụng đất phát sinh nếu có.

* **Tháng 12/2024:** Tổng kết và đánh giá kết quả.

2. Nhiệm vụ, chỉ tiêu cụ thể :

Dự toán thu tiền sử dụng đất bao gồm :

- Thu từ giao đất tái định cư : Diện tích 0,0 m²; khoảng 0,0 đồng.

- Thu từ cấp giấy chứng nhận QSDĐ, chuyển mục đích sử dụng đất, giao đất xen kẽ của hộ gia đình cá nhân trong đó :

+ Thu tiền dự kiến từ chuyển mục đích (từ đất vườn ao liền kề đất ở) : **20 triệu đồng** (diện tích chuyển mục đích được duyệt còn lại theo Kế hoạch sử dụng đất 7.000 m²).

+ Thu tiền dự kiến từ chuyển mục đích (thửa đất cây lâu năm độc lập): **20**

triệu đồng (02 thửa chuyển mục đích được duyệt theo kế hoạch sử dụng đất).

+ Thu tiền dự kiến từ giao đất xen kẹt: **0,0 triệu đồng** (diện tích dự kiến giao đất xen kẹt còn lại : 0,0 m² được duyệt theo kế hoạch sử dụng đất tương ứng với 0,0 thửa).

+ Thu tiền sử dụng đất từ cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu: dự kiến 05 thửa đất khoảng **50 triệu** (theo số thu thực tế theo thông báo thuế của Chi cục thuế).

3. Giải pháp thực hiện :

3.1 Đối với thu tiền sử dụng đất từ chuyển mục đích sử dụng đất nông nghiệp sang đất ở, giao đất xen kẹt:

- Các ban ngành, đoàn thể, Thôn, xóm: thông tin, liên hệ đến các chủ sử dụng đất đã đăng ký chuyển mục đích sử dụng đất sang đất ở, giao đất ở xen kẹt, rà soát các thửa đất đã được cấp giấy Chứng nhận quyền sử dụng đất có vườn ao trong cùng thửa đất có nhà ở để hướng dẫn chủ sử dụng đất thực hiện việc chuyển mục đích và giao đất xen kẹt. Giao bộ phận Địa chính xã báo cáo về UBND Thành phố trước ngày 20 hàng tháng, (thông qua Phòng Tài nguyên và Môi trường) để tổng hợp, theo dõi, đối chiếu. Trong đó, yêu cầu báo cáo kết quả làm việc cụ thể với các chủ sử dụng đất từng thửa đã được phê duyệt trong danh mục kế hoạch sử dụng đất, các thửa đất có vườn ao trong cùng thửa đất có nhà ở (nêu rõ hộ dân đồng ý, không đồng ý, nguyên nhân, lý do, đề xuất giải pháp...).

- Đối với thửa đất được xác định có hành vi vi phạm về đất đai (san gạt, xây dựng công trình, chõng lán ranh giới, sự phù hợp với quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, quy hoạch xây dựng...): Giao bộ phận Địa chính xã chủ động phối hợp với Đội kiểm tra TTXD -ĐT &MT Thành phố để lập biên bản, xử lý vi phạm hành chính, khắc phục hậu quả (nếu có), đề các chủ sử dụng đất kèm với hồ sơ xin chuyển mục đích, xin giao đất trước khi nộp về Trung tâm hành chính công Thành phố, không để người sử dụng đất nộp hồ sơ sau đó trả lại hồ sơ để thực hiện xử lý, làm mất thời gian và bức xúc trong nhân dân.

3.2 Đối với thu tiền sử dụng đất từ công nhận quyền sử dụng đất (cấp GCNQSD đất lần đầu):

- Giao Bộ phận Địa chính xã phối hợp với ban ngành đoàn thể xã, Thôn, xóm, rà soát các trường hợp còn lại trên địa bàn để tổng hợp danh sách các thửa đất chưa được cấp giấy chứng nhận. Hướng dẫn hộ dân kê khai, hoàn thiện hồ sơ để thực hiện việc cấp giấy chứng nhận. Báo cáo UBND Thành phố các vướng mắc (nếu có).

3.3. Triển khai đồng bộ các giải pháp:

- Thực hiện "4 trước" (chủ động, công khai trước, hướng dẫn trước và xác nhận trước). Các Thôn, xóm đề thông báo công khai từng hộ dân về chủ trương, chính sách, kế hoạch thực hiện công tác thu tiền sử dụng đất từ chuyển mục đích sử dụng đất, cấp giấy CNQSD đất lần đầu và giao đất xen kẹt cho các hộ gia

đình, cá nhân trên địa bàn xã.

- Các đoàn thể CT-XH, Bí thư chi bộ các Thôn vào cuộc để tuyên truyền, vận động hội viên, đoàn viên và nhân dân thực hiện theo kế hoạch thực hiện công tác thu tiền sử dụng đất từ chuyển mục đích sử dụng đất, cấp giấy CNQSD đất lần đầu và giao đất xen kẹt cho các hộ gia đình, cá nhân trên địa bàn xã; thường xuyên quán triệt chủ trương, kế hoạch đến từng cán bộ, đảng viên, đưa nội dung thực hiện các buổi sinh hoạt chi bộ Thôn trên địa bàn; hỗ trợ, giám sát chặt chẽ quá trình triển khai kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác thu tiền sử dụng đất từ chuyển mục đích sử dụng đất, cấp giấy CNQSD đất lần đầu và giao đất xen kẹt cho các hộ gia đình, cá nhân trên địa bàn xã năm 2024, Ủy ban Nhân dân xã Bằng Cả đề nghị các cơ quan, các đơn vị, cá nhân liên quan thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND Thành phố (B/c);
- Phòng TN&MT Thành phố (B/c);
- TT Đảng ủy, HĐND, UBND xã (B/c);
- Các Đoàn thể xã (Ph/hp);
- Bí thư, Trưởng Thôn, TB CTMT các Thôn;
- Bộ phận Địa chính xã;
- Bộ phận Tài chính-Kế toán xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thanh Dũng